

**План работы**  
**МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 190»**  
**на февраль 2022 года**

№ п/п	Мероприятия	Содержание	Ответственный	Дата
1.	<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1.1	<i>Консультации для педагогов</i>	«Развитие социального и эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста»	Педагог-психолог Самородова О.И.	01.02.22
1.2	<i>Семинар, семинар-практикум, вебинар</i>	Семинар « Развитие эмоционального интеллекта дошкольников посредством психогимнастических упражнений»	Зам.зав по ВМР Куцай Т.Ю., ст.воспитатель Плешакова М.Н., Ермолаева Ю.Г.	02.02.22
1.3	<i>Открытые просмотры педагогической деятельности</i>	Развитие эмоционального интеллекта, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через проектную деятельность	Воспитатели группы № 3 Роднова С.А., Фадеева Н.Н., педагог-психолог Морева О.В.	24.02.22
1.4	<i>Школа педагогических наук</i>	Обеспечение реализации ОП, АОП ДО с использованием сетевой формы	Зам.зав по ВМР Куцай Т.Ю., ст.воспитатель Плешакова М.Н., Ермолаева Ю.Г.	В течение месяца
1.5	<i>Смотры, конкурсы, выставки, акции</i>	Выставка поделок детей и родителей ко Дню защитника Отечества	Зам.зав по ВМР Куцай Т.Ю., ст.воспитатель Плешакова М.Н., Ермолаева Ю.Г.	21.02.- 23.02.22
1.6	<i>Педагогический совет</i>			
1.7	<i>Оснащение методического кабинета</i>	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ст.воспитатель Плешакова М.Н.	В течение месяца
1.8	<i>Повышение педагогического мастерства</i>	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара) онлайн	Ст.воспитатель Плешакова М.Н., воспитатели групп, специалисты	В течение месяца
1.9	<i>Аттестация педагогических кадров</i>	1.Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников. 2. Проведение самоанализа практической деятельности аттестуемых педагогов и педагогов, готовящихся к вступлению в аттестацию 2021-2022 учебном году	Ст.воспитатель Плешакова М.Н., Члены экспертной группы (аттестационной комиссии)	В течение месяца

1.10	<i>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</i>	<b><u>Оперативный контроль</u></b> - систематически по плану	Заведующий Беленкова Л.В., зам.заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., старшие воспитатели Плешакова М.Н., Ермолаева Ю.Г.	В течение месяца
1.11	<i>Взаимодействие с социальными институтами</i>	Взаимодействие с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара	Заместитель заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., старшие воспитатели Плешакова М.Н., Ермолаева Ю.Г.	В течение месяца
		Взаимодействие с муниципальным учреждением здравоохранения Детской поликлиникой №8	Заведующий Беленкова Л.В., медсестра Ткаченко И.Ю.	В течение месяца
		Взаимодействие с ПМПК «Центр диагностики и консультирования «Детство»	Зам. зав по ВМР Куцай Т.Ю.	По мере необходимос ти
		Взаимодействие с МБОУ ООШ №46, детской библиотекой №1 им. В.П. Бардадыма онлайн	Заместитель заведующего по ВМР Куцай Т.Ю.	По мере необходимос ти
2.	<b>Система работы с родителями</b>			
2.1	<i>Маркетинговые исследования для создания презентативного имиджа учреждения</i>	Информация на сайте ДОО	Заведующий Беленкова Л.В., зам зав по ВМР Куцай Т.Ю.	В течение месяца
2.2	<i>Анкетирование родителей</i>			
2.3	<i>Совместный с родителями досуговый блок</i>	Совместная поделка к 23 февраля с родителями	Ст воспитатели: Ермолаева Ю.Г., Плешакова М.Н.	21.02.- 23.02.22
2.4	<i>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</i>	Расчистка участков от снега	Старший воспитатель Плешакова М.Н., Ермолаева Ю.Г.	В течение месяца
2.5	<i>Консультация для родителей</i>	«Как рассказать ребенку о героях Отечества»	Старший воспитатель Плешакова М.Н., Ермолаева Ю.Г., воспитатели	В течение месяца
2.6	<i>Памятка для родителей</i>	«Почему надо читать детям»	Старший воспитатель Плешакова М.Н., Ермолаева Ю.Г.	В течение месяца
2.7	<i>Наглядная информация для</i>	1.Обновление информации на сайте МАДОУ	Заместитель заведующего по ВМР	В течение месяца

	<i>родителей</i>	2. Оформление выставки творчества детей «Времена года»	Куцай Т.Ю., воспитатель Скубак И.В., воспитатели групп	
<b>3.</b>	<b>Административно-хозяйственная деятельность</b>			
3.1.	<i>Работа с кадрами</i>	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Заведующий Беленкова Л.В., Председатель ПК Морева О.В.	09.02.22
3.2.	<i>Консультация для обслуживающего персонала</i>	«О профилактике детского травматизма в зимний период»	Зам заведующего по АХР Ощепкова И.С.	03.02.22
3.3.	<i>Работа с техническим и младшим обслуживающим персоналом</i>	«Вводные инструктажи для вновь поступивших работников»	Заведующий Беленкова Л.В., зам.заведующего по АХР Ощепкова И.С., медсестра Ткаченко И.Ю.	По мере поступления
3.4	<i>Контроль за работой обслуживающего персонала</i>	Систематически по плану	Заведующий Беленкова Л.В., зам. заведующего по АХР Ощепкова И.С., медсестра Ткаченко И.Ю.	В течение месяца
3.5	<i>Административно-хозяйственная деятельность</i>	1. Своевременная уборка территории МАДОУ от мусора и снега. 2. Проведение инвентаризации. 3. Проведение санитарно-гигиенической подготовки сотрудников. 4. Обучение пожарно-техническому минимуму, охране окружающей среды, экологической безопасности, ГО и ЧС, охрана труда, энерго и теплоустановки	Зам.заведующего по АХР Ощепкова И.С., зам.заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., материально ответственные лица	Ежедневно  В течение месяца