

ДОГОВОР

на медицинское обслуживание воспитанников

г. Краснодар

« 14 » сентября 2023 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 7 города Краснодара» министерства здравоохранения Краснодарского края (ГБУЗ «ДГП № 7 г. Краснодара» МЗ КК), в лице главного врача Ф.З. Пападопулос, действующий на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар "Детский сад комбинированного вида № 190", в лице заведующего Л.В. Беленковой, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя выполнение работ и услуг на безвозмездной основе по обеспечению проведения медицинского обслуживания детей посещающих дошкольное учреждение города Краснодара МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 190", расположенный по адресу: 350087, г. Краснодар, ул. Геннадия Казаджиева, д. 16 в соответствии с действующими требованиями, предъявляемыми Федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

1.2. Медицинское обслуживание воспитанников включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику) профилактике заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр в том числе здоровых детей, и иные виды медицинских услуг предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. медицинские услуги воспитанников оказываются при наличии действующего оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у воспитанника полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1.6. Медицинские услуги являющиеся предметом настоящего договора осуществляются Исполнителем только в помещениях Исполнителя (находящихся в дошкольном образовательном учреждении) и только в соответствии с графиком работы медицинского кабинета, согласованного

сторонами настоящего договора и являющегося приложением к настоящему договору, либо в помещениях лечебно – профилактического учреждения.

2. Правила и обязанности сторон:

2.1. «Заказчик» обязан:

2.1.1. Создать в образовательном учреждении необходимые условия для медицинского обслуживания воспитанников.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в образовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь требуемые для укомплектования медицинского кабинета в образовательном учреждении в соответствии с действующим СанПиН, лицензионными требованиями и другими нормативными актами Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания воспитанников, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения.

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников соблюдения санитарно – гигиенических норм и правил в образовательном учреждении.

2.1.6. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки воспитанников подлежащих медицинскому обслуживанию с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

В случае зачисления детей в образовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 дней с момента издания приказа о зачислении в образовательное учреждение.

2.1.7. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о проведении необходимых медицинских мероприятий в образовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.8. Обеспечивать взаимодействие педагога – психолога (при наличии в штатном расписании) с медицинскими работниками Исполнителя.

2.1.9. Предоставлять письменную заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг воспитанникам при проведении общественных образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

При приёме детей в дошкольное учреждение (далее – МАДОУ) требовать предоставления всей документации в медицинский кабинет:

- ✓ Ф – 26/У,
- ✓ Страховой медицинский полис.
- ✓ СНИИЛС

Предоставлять всю имеющуюся медицинскую документацию на детей в медицинский кабинет. В случае приёма детей в МАДОУ без медицинских документов, ответственность возлагается на администрацию МАДОУ.

Обеспечить на весь период пребывания детей в данном МАДОУ, с добровольного согласия родителей или законных представителей, на проведение всех профилактических, оздоровительных, санитарно – гигиенических и других необходимых медицинских услуг, которые будут осуществляться в МАДОУ.

Оказывать помощь в выполнении требований РФ по охране здоровья детского населения, работников ДОУ по добровольному информированию родителей о проведении необходимых медицинских мероприятий: иммунизация против инфекционных заболеваний, профилактических осмотров, туб. диагностики и др.

Обеспечить медицинский кабинет МАДОУ лекарственными препаратами, перевязочными средствами и изделиями медицинского назначения, согласно предъявляемым заявкам медицинского работника согласно СанПиН 2.4.1.2660-10.

2.2. «Заказчик» имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания воспитанников в образовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.

2.2.3. Вносить предложения по улучшению санитарно – просветительской работы среди родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. «Исполнитель» обязан:

2.3.1. Оказывать медицинские услуги воспитанникам надлежащего качества, в полном объеме и в срок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с действующим СанПиН.

2.3.2. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг воспитанникам на основании действующих внутриотраслевых норм укомплектования медицинскими работниками медицинских кабинетов в образовательных учреждениях.

В случае невозможности оказания медицинских услуг медицинским работником, закрепленным за образовательным учреждением обеспечить оказание медицинских услуг воспитанникам другим медицинским работником Исполнителя.

2.3.3. Осуществлять контроль выполнения обязанностей медицинскими работниками, закрепленными за образовательным учреждением.

2.3.4. Обеспечить полноту оснащения медицинского кабинета лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

2.3.5. Обеспечить контроль условий хранения медикаментов в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам.

2.3.6. Соблюдать требования к транспортированию, хранению утилизации медицинских иммунобиологических препаратов, медикаментов, медицинских отходов.

2.3.7. Организовывать и проводить противоэпидемиологические профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательном учреждении.

2.3.8. Довести до сведения Заказчика перечень установленных медицинской документации, необходимой для приема детей в образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3.9. Обеспечить взаимодействие медицинских работников Исполнителя с педагогами – психологами Заказчика (при наличии в штатном расписании).

2.3.10. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях Исполнителя (в дошкольном образовательном учреждении) оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно – профилактического учреждения.

2.3.11. Проводить в целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений:

- работу в организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;

- медицинские осмотры детей декретированных возрастов (в том числе детей посещающих группы кратковременного пребывания детей, группы семейного воспитания) специалистами согласно графику, утвержденному Исполнителем и согласованному с Заказчиком;

- оказание медицинской помощи воспитанникам, в том числе оказание экстренной и неотложной медицинской помощи (при необходимости) проведение мероприятий по выявлению заболевших детей их своевременной изоляции.

2.3.12. Сообщать в территориальные учреждения здравоохранения в случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников в установленном порядке.

2.3.13. Организовывать систематический контроль санитарного состояния территории и помещений, соблюдения правил личной гигиены воспитанниками образовательного учреждения.

2.3.14. Организовывать ведение медицинской документации.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости производить замену медицинских работников закрепленных за образовательным учреждением для оказания медицинских услуг

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания воспитанников.

2.4.3. Предоставлять Заказчику учетную медицинскую документацию в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

3. Порядок разрешения споров:

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

4. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Срок действия договора, основания изменения:

Настоящий договор действует с «14» сентября 2023 г. до «13» сентября 2028 г.

Договор может быть расторгнут досрочно одной из сторон при невыполнении другой стороной его условия, о чём стороны предупреждают друг друга за 1 (один) месяц.

Договор может быть продлён на тот же срок и при тех же условиях, если за 1 (один) месяц до окончания срока действия договора стороны не потребовали его прекращения.

6. Дополнительные условия:

Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между сторонами.

В случае невозможности разрешения споров путём переговоров стороны передают разногласия на рассмотрение в управление администрации города Краснодара по принадлежности к ведомству.

7. Заключительные положения:

Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

Настоящий договор составлен в 3 (трёх) экземплярах. Все 3 (три) экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждого из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Адрес и банковские реквизиты сторон:

<p>«Исполнитель»: ИНН 2312093491 КПП 231201001 Р/С 40102810945370000010 БИК 010349101 Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар</p> <p>Главный врач</p> <p> Ф.З. Пападопулос</p> <p>М.П. </p>	<p>«Заказчик»: ИНН 2311225875 КПП 231101001 БИК 040349001 ОГРН 1022301987300 УФК по Краснодарскому краю Департамент образования администрации муниципального образования г. Краснодар лиц счет 925 03 061.9 В Южное ГУ Банка России г. Краснодар р/с 03234643037010001800</p> <p>Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад №190"  Л.В. Беленкова</p> <p>М.П. </p>
---	--