

**План работы**  
**МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 190»**  
**на май 2021 года**

№ п/п	Мероприятия	Содержание	Ответственный	Дата
1.	<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1.1	<i>Консультация-диалог для педагогов</i>	1. « О проведении летней оздоровительной кампании. Развивающая среда для детей дошкольного возраста в летний период»; «Профилактика простудных и кишечных заболеваний у детей в летний период»	Зам. заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., ст.воспитатель Плешакова М.Н.,	12.05.21
	<i>Консультация-парадокс</i>	«Типичные ошибки при обучении детей правилам дорожного движения»	Ст.воспитатель Плешакова М.Н., инструктор по ФК Кот И.В.	13.05.21
1.2	<i>Открытые просмотры педагогической деятельности</i>	Развлечение «Раз, два, три, четыре, пять, мы идем играть»	Ст.воспитатель Плешакова М.Н., воспитатели	19.05.21
1.3	<i>Школа педагогических наук</i>	Деловая игра «Путь к успеху» Презентации молодых педагогов «Я и мои воспитанники», достижения педагогической деятельности	Ст.воспитател Плешакова М.Н., педагоги-наставники	20.05.21
1.4	<i>Смотры, конкурсы, выставки, акции</i>	Смотр готовности дошкольного учреждения к работе летней оздоровительной кампании «Летняя фантазия» Выставка детских работ совместно с родителями «Окна Победы», «Бессмертный полк»	Зам. заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., ст.воспитатель Плешакова М.Н.	В течение месяца
1.5	<i>Оснащение методического кабинета</i>		Зам. заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., ст.воспитатель Плешакова М.Н.,	В течение месяца
1.6	<i>Повышение педагогического мастерства</i>	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара)	Ст.воспитатель Плешакова М.Н., воспитатели групп, специалисты	В течение месяца
1.7	<i>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</i>	<b><u>Оперативный контроль-</u></b> систематически по плану	Заведующий Беленкова Л.В., зам.заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., старшие воспитатели Плешакова М.Н., педагог-психолог Морева О.В.,	В течение месяца 24-25.05.21

			Трошкина Л.Л.	
1.8	<i>Работа с педагогами групп компенсирующей направленности</i>		Заведующий Беленкова Л.В., зам.заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., старшие воспитатели Плешакова М.Н., педагог-психолог Морева О.В.,	26-27.05.21
1.9.	<i>Заседания психолого-педагогического консилиума в МАДОУ</i>	«Комплектование групп для детей с ТНР, ЗПР на 2021-2022 учебный год»	Заведующий Беленкова Л.В., зам. заведующего по ВМР Куцай Т.Ю. ( председатель ППк), старший воспитатель Плешакова М.Н., педагог-психолог Морева О.В., учитель-дефектолог Переверзева Н.Н., учителя-логопеды: Власенко А.Ю., Зубенко Ю.Н., Щербак Л.В., Гонтаренко С.В., Черная С.Е.	29.05.21
1.10	<i>Педагогический совет</i>	<b>Итоговый педсовет</b> 1. Анализ работы ДОО за прошедший учебный год. (выполнение годового плана) 2. Состояние образовательного процесса в ДОО (отчет воспитателей, узких специалистов за прошедший учебный год) 3. Итоги работы ДОО за 2020-2021 учебный год, реализация программы развития учреждения, ее вариативной и инвариативной части. 4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующий Беленкова Л.В., зам.заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., ст.воспитатель: Плешакова М.Н., воспитатель педагог-психолог Морева О.В., Учитель-логопед Щербак Л.В., воспитатель Ачмиз Е.В., музыкальный руководитель Траленко Е.В., инструктор по ФК Кот И.В.	31.05.21
1.11	<i>Аттестация педагогических кадров</i>	1. Оформление документов, аттестационных портфолио 2. Изучение и обобщение опыта работы аттестуемых педагогов: • Выступление на педсоветах,	Старший воспитатель Плешакова М.Н.	В течение месяца

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Открытые показы педагогической деятельности,</li> <li>• Участие в городских семинарах, педагогическом марафоне</li> <li>• Работа экспертной группы с аттестуемыми педагогами</li> </ul>		
1.12	<i>Взаимодействие с социальными институтами</i>	Взаимодействие с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара	Заместитель заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., старшие воспитатели Плешакова М.Н.	В течение месяца
		Взаимодействие с муниципальным учреждением здравоохранения Детской поликлиникой №8	Заведующий Беленкова Л.В., медсестра Ткаченко И.Ю.	В течение месяца
		Взаимодействие с ПМПК «Центр диагностики и консультирования «Детство»	Заместитель заведующего по ВМР Куцай Т.Ю.	По мере необходимости
		Взаимодействие с МБОУ ООШ №46, детской библиотекой №1 им. В.П. Бардадыма	Заместитель заведующего по ВМР Куцай Т.Ю.	По плану
2.	<b>Система работы с родителями</b>			
2.1	<i>Маркетинговые исследования для создания презентативного имиджа учреждения</i>	1. Заключение договоров с родителями (законными представителями) 2. Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте. 3. Распространение информации (фотовыставка для родителей, презентации) о жизни детей в ДОУ «Дом, в котором хорошо малышам и взрослым»	Заведующий Беленкова Л.В., заместитель заведующего по ВМР Куцай Т.Ю.	По мере поступления  В течение месяца
2.2	<i>Анкетирование родителей</i>	1 Сбор социальных и анамнестических данных о детях, вновь прибывших в ДОО 2. «Мнение родителей воспитанников по вопросам оказания платных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц» (мониторинг)	Заместитель заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., старший воспитатель Плешакова М.Н.,	В течение месяца
2.4	<i>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</i>	Акция «Накорми птиц» (изготовление разнообразных видов кормушек)	Старший воспитатель Плешакова М.Н.	В течение месяца
2.5	<i>Консультация для</i>	«Как снять напряжение у детей	Учитель –дефектолог	17.05.21

	<i>родителей</i>	после отрицательных эмоций?»	Переверзева Н.Н.	
2.6	<i>Памятка для родителей</i>	«Безопасность на дороге в весеннее время»	Воспитатель Коваленко Л.В.	В течение месяца
2.7	<i>Наглядная информация для родителей</i>	1.Обновление родительских уголков 2.Обновление информации на сайте МАДОУ 3. Коррекция стендов в ДОО	Заместитель заведующего по ВМР Куцай Т.Ю., воспитатель Скубак И.В., воспитатели групп	В течение месяца
<b>3.</b>	<b>Административно-хозяйственная деятельность</b>			
3.2.	<i>Консультация для обслуживающего персонала</i>	«Организация прогулок в весеннее время»	Ст. воспитатель Плешакова М.Н.	13.05.21
3.3.	<i>Работа с техническим и младшим обслуживающим персоналом</i>	Инструктажи: -«Вводный инструктаж для вновь поступивших работников», Дворник: -«Работа ДОО в весенний период»	Заведующий Беленкова Л.В., зам.заведующего по АХР Ощепкова И.С.,	По мере поступления
3.4	<i>Контроль за работой обслуживающего персонала</i>	Систематически по плану	Заведующий Беленкова Л.В., зам.заведующего по АХР Ощепкова И.С., медсестра Ткаченко И.Ю.	В течение месяца
3.5	<i>Административно-хозяйственная деятельность</i>	1. Своевременная уборка территории МАДОУ 2. Приобретение моющих, чистящих средств, хозяйственного инвентаря 3. Проведение санитарно-гигиенической подготовки сотрудников. 4. Замена ламп на светильниках в группах (по мере необходимости)	Зам.заведующего по АХР Ощепкова И.С., дворник	Ежедневно  В течение месяца