

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- привлекать при необходимости иных работников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 190» для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ МО
г.Краснодар «Детский сад №190»

_____ Л.В. Беленкова

С приказом ознакомлены:

Власенко А.Ю.
Плешакова М.Н.
Ермолаева Ю.Г.
Сидорова А.О.
Морева О.В.
Траленко Е.В.
Кот И.В.
Селиванова Л.В.
Шпак М.Э.
Лукашенко К.Г.

Приложение № 1

к приказу МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 190»

от 09.01.2023 № 37/1

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОП ДО
в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 190»

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель
I. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО			
1	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Январь	Заведующий ДОО
2	Изучение ФОП ДО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП ДО	Январь– март	Рабочая группа
3	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии требованиями ФОП ДО, (анализ наличия УМК и учебно-методических пособий, анализ РППС)	Февраль-апрель	Рабочая группа
4	Рассмотрение вопросов введения ФОП ДО на педагогических советах, педагогических часах	Январь-август	Рабочая группа, педагоги ДОО
5	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОО	Январь-август	Заведующий ДОО
6	Анализ соответствия содержания ОП ДО с ФОП ДО	Февраль-апрель	Рабочая группа
II. Создание кадрового обеспечения введения ФОП ДО			
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП ДО	Март-май	Руководитель рабочей группы
2	Организация повышения квалификации по внедрению и реализации ФОП ДО в образовательной практике	Апрель – август	Педагоги ДОО
3	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам внедрения ФОП ДО	Февраль – август	Рабочая группа, педагоги ДОО
4	Принятие участия во Всероссийском информационно-методическом вебинаре	Март -август	Рабочая группа, педагоги ДОО

	«Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике», конференциях по подготовке к введению ФОП ДО		
5	Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП ДО	Март–август	Рабочая группа
III. Методическое и материально-техническое обеспечение			
1	Обеспечение оснащённости ДОО в соответствии с требованиями ФОП ДО и с учетом рекомендаций по инфраструктуре ДОО	Май-август	Заведующий ДОО, заместитель заведующего, старший воспитатель
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП ДО и действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников ДОО	Май-август	Заведующий ДОО, заместитель заведующего
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами	Май-август	Заведующий ДОО, заместитель заведующего, старший воспитатель
4	Разработка ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	Май-август	Рабочая группа
5	Утверждение новой (скорректированной) ОП ДО	Август	Рабочая группа, педагоги ДОО
IV. Информационное обеспечение			
1	Размещение на сайте ДОО информации о введении ФОП ДО	Февраль	Старший воспитатель, ответственный за сайт ДОО
2	Размещение ОП ДО на сайте ДОО	Август – сентябрь	Старший воспитатель, ответственный за сайт ДОО
3	Информирование родительской общественности на родительских собраниях о введении ФОП ДО	Май - август	Рабочая группа, педагоги ДОО