

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- привлекать при необходимости иных работников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 190» для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ МО
г.Краснодар «Детский сад №190»

_____ Л.В. Беленкова

С приказом ознакомлены:

Власенко А.Ю.
Плешакова М.Н.
Ермолаева Ю.Г.
Сидорова А.О.
Морева О.В.
Зубенко Ю.Н.
Переверзева Н.Н.
Траленко Е.В.
Кот И.В.
Селиванова Л.В.
Шпак М.Э.
Лукашенко К.Г.

Приложение № 1

к приказу МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 190»

от 31.01.2023 № 40/1

ПЛАН-ГРАФИК

внедрения ФАОП ДО
в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 190»

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель
I. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФАОП ДО и ФАОП ДО			
1	Создание рабочей группы по внедрению ФАОП ДО	Февраль	Заведующий ДОО
2	Изучение ФАОП ДО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФАОП ДО	Февраль – март	Рабочая группа
3	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии требованиями ФАОП ДО (анализ наличия УМК и учебно-методических пособий, анализ РППС)	Февраль-апрель	Рабочая группа
4	Рассмотрение вопросов введения ФАОП ДО на педагогических советах, педагогических часах	Февраль - август	Рабочая группа, педагоги ДОО
5	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОО	Февраль - август	Заведующий ДОО
6	Анализ соответствия содержания АОП ДО с ФАОП ДО	Февраль-апрель	Рабочая группа
II. Создание кадрового обеспечения введения ФАОП ДО			
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФАОП ДО	Март-май	Руководитель рабочей группы
2	Организация повышения квалификации по внедрению и реализации ФАОП ДО в образовательной практике	Апрель – август	Педагоги ДОО
3	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам внедрения ФАОП ДО	Февраль – август	Рабочая группа, педагоги ДОО
4	Принятие участия в конференциях,	Март	Рабочая группа, педагоги ДОО

	вебинарах по подготовке к введению ФАОП ДО	-август	
5	Информирование педагогов о ФАОП ДО, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения АОП по ФАОП ДО	Март–август	Рабочая группа
III. Методическое и материально-техническое обеспечение			
1	Обеспечение оснащенности ДОО в соответствии с требованиями ФАОП ДО с учетом рекомендаций по инфраструктуре ДОО	Май-август	Заведующий ДОО, заместитель заведующего, старший воспитатель
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФАОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников ДОО	Май-август	Заведующий ДОО, заместитель заведующего
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами	Май-август	Заведующий ДОО, заместитель заведующего, старший воспитатель
4	Разработка АОП ДО в соответствии с ФАОП ДО	Май-август	Рабочая группа
5	Утверждение новой (скорректированной) АОП ДО	Август	Рабочая группа, педагоги ДОО
IV. Информационное обеспечение			
1	Размещение на сайте ДОО информации о введении ФАОП ДО	Февраль	Старший воспитатель, ответственный за сайт ДОО
2	Размещение АОП ДО на сайте ДОО	Август – сентябрь	Старший воспитатель, ответственный за сайт ДОО
3	Информирование родительской общественности на родительских собраниях о введении ФАОП ДО	Май - август	Рабочая группа, педагоги ДОО